

Pitanje

Kako se odvija sjednica Savjeta za konkurentnost?

Odgovor

Sekretarijat Savjeta za konkurentnost (Sekretarijat) je zadužen da obezbijedi da sjednica Savjeta za konkurentnost (Savjet) bude pripremljena na vrijeme, da članovi budu upoznati sa Predlogom dnevnog reda i svim materijalima, a sve u skladu sa Poslovnikom o radu Savjeta. Radi efikasnije pripreme, članovima su dostupni i rezime i ključnim materijala, koje takođe priprema Sekretarijat. Svi materijali za sjednicu, ali i arhiva sa ranijih sjednica, nalazi se na internom portalu sajta Sekretarijata, kome pristup imaju isključivo članovi Savjeta.

Sjednica Savjeta započinje usvajanjem Predloga dnevnog reda, nakon čega slijedi diskusija i usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice Savjeta. U skladu sa usvojenim Dnevnim redom, druga tačka je izvještavanje Sekretarijata o realizaciji zaključaka koji su definisani na prethodnim sjednicama Savjeta. Svaku sjednicu obilježi glavna tema, kao i materijali koje dostavljaju članovi Savjeta ili Sekretarijat, a koji su utvrđeni planom rada za tu godinu. Shodno Planu rada Savjeta za konkurentnost za 2025. godinu glavne teme su: unapređenje konkurentnosti i poslovnog ambijenta, suzbijanje neformalne ekonomije zatim reforma kompanijskog prava i eliminisanje barijera za poslovanje.

Imajući u vidu da Poslovnih o radu definiše da Savjet može diskutovati o 10 tema, obaveza Sekretarijata je da izvoji najvažnijih 10 kandidovanih tema, dok se ostali materijali dostavljaju na uvid.

Redovna tačka na svim sjednicama su izvještaji radnih grupa koje su osnovane pod platformom Savjeta.

Svaki dnevni red održanih sjednica Savjeta dostupan je na sajtu Sekretarijata, kroz godišnje foldere.